

[붙임1] 참가신청서

## 지자체-대학 협력기반 지역혁신사업 스마트 항만물류 40 혁신 인재 양성 국내외 학회 및 경진대회 참가 신청서

지원구분	<input type="checkbox"/> 팀(인원: 0명)		<input type="checkbox"/> 개인			
팀명						
대회명						
장소						
기간						
주요내용						
예산						
지도교수	소속			성명		
대표학생	소속			성명		
	휴대폰			E-mail		
팀원 명단(인원이 많은 경우 칸을 추가하여 작성)						
대학명	학부(과)	학년	학번	성명	연락처	E-mail
<p>위와 같이 「국내외 학회 및 경진대회 참가 지원」을 신청합니다.</p> <p style="text-align: center;">2024년      월      일</p> <p style="text-align: right;">대표학생                      (서명/인)</p>						
<h3 style="margin: 0;">RIS 스마트항만물류사업단장 귀하</h3>						
<p><b>1. 개인정보 수집 및 이용 목적</b> 스마트항만물류사업단에서는 「개인정보보호법」에 의거, 지자체-대학 협력기반 지역혁신사업 운영을 위한 개인(신상)정보를 수집하고 이용하고자 합니다.</p> <p><b>2. 개인정보 수집 및 이용 항목</b> : 성명, 소속, 학번, 연락처, e-mail</p> <p><b>3. 수집된 개인정보의 보유 및 이용기간</b> 수집된 개인정보는 개인정보를 제공한 날로부터 본 사업 기간 종료 시까지 보관되며, 이후에는 즉시 파기됩니다.</p>						
<p>■ 일반정보의 수집 및 이용 - 성명, 소속, 학번, 연락처, e-mail</p>				<p style="text-align: center;"><input type="checkbox"/> 동의함    <input type="checkbox"/> 동의하지 않음</p>		

[붙임2] 계획서

# 지자체-대학 협력기반 지역혁신사업 스마트 항만물류 4.0 혁신 인재 양성 국내외 학회 및 경진대회 계획서

대회 개요	학회 및 경진대회 포스터, 공고문 등 별도 첨부하여 제출			
목적				
내용	구체적으로 작성			
출품 작품 및 발표 내용	작동여부	작동(     ), 비작동(     ) ※ 발표일 경우 비작동		
	작품(포스터) 사이즈	가로(     ), 세로(     ), 폭(     ), 무게(     )		
	사진 내용	작품이 있을 경우에 사진 삽입		
대회 일정	일시	대회 주요내용	비고	
추진 일정	일시	추진 내용		
		설계		
		경진대회 참여 신청		
		재료 구입		
		1차 테스트		
		최종 테스트		
		경진대회 참여		
예산 계획	항목	산출내역	금액(원)	비고
	교통비	<i>20,000원 × 4인 × 2(왕복)</i>	160,000	
	숙박비	<i>50,000원 × 2실</i>	100,000	
	재료비	<i>50,000원 × 2식</i>	100,000	
		총 금액		

### <지원비 집행 기준>

세부항목		집행기준
♦ 여비	♦ 교통비 : 대회 참가에 따른 교통비, 실비 (우등고속, 일반 KTX 등)	<ul style="list-style-type: none"> <li>♦ 단, 대회 주최 측 또는 대회 관련 기관에서 교통, 식사 및 숙박 지원 시에는 관련 항목 지원 불가</li> <li>♦ 교통, 숙박, 식비 등 영수증 제출</li> <li>♦ 대중교통에 한하여 지원 가능 (택시, 시내버스는 제외)</li> </ul>
	♦ 식비 : 25,000원 내(1인/일)	
	♦ 숙박비(실비정산) - 서울특별시: 100,000원 내(1박) - 광역시: 80,000원 내(1박) - 그 외 지역: 70,000원 내(1박)	
♦ 재료비	<ul style="list-style-type: none"> <li>♦ 지원 금액의 30% 이내</li> <li>♦ 재료 구입 품목 사업단 사전 승인 필수</li> </ul>	
♦ 참가비/등록비	<ul style="list-style-type: none"> <li>♦ 등록/참가신청서</li> <li>♦ 영수증</li> <li>♦ 연회비 지원 불가</li> </ul>	
♦ 여행자보험	사업단에서 참여 인원 전원 일괄 가입 (기본형)	

- ※ 모든 비용은 사업단 연구비 카드 사용을 원칙으로 함
- ※ 영수증이 없을 경우, 지원 불가
- ※ 승인되지 않은 금액의 경우는 지원 불가
- ※ **모든 집행은 22시까지 가능**







# 지자체-대학 협력기반 지역혁신사업 스마트 항만물류 40 혁신 인재 양성 국내외 학회 및 경진대회 결과보고서

1. 목적		
2. 참가 활동 내용		
(참여기간 동안 팀원들의 활동 내역 포함하여 기술)		
<진행 일지> (*예시를 추진상황에 알맞게 수정하여 작성)		
일자	진행 내용	비고
06.01.(토)	설계 진행	
06.02.(일)		
07.11.(금)	경진대회 참여	대상 수상
07.16.(수)	결과보고서 제출 및 정산	
3. 참가성과 (수상실적 등)		
4. 참여 수기 (1,000자 이상)		

--

**5. 향후 계획**

--

**6. 활동사진 첨부(대회 전경, 발표사진, 참석자 단체사진 등)**

사진 1	사진 2
<설명>	<설명>
사진 3	사진 4
<설명>	<설명>

**7. 예산 사용 내역**



연번	항목	산출내역	사용금액(원)	비고
1				
2				
3				
4				
5				
합계			0	