

강사신규임용세칙

제정일자 2019.07.01.
개정일자
소관부서 총무부

제1조(목적) 이 세칙은 강사인사규정 제5조의 필요한 세부사항을 정함을 목적으로 한다.

제2조(채용계획) 교무처장은 각 학과(계열)장과 협의하여 신규 채용계획을 수립한다.

제3조(채용전형) ① 채용은 공개채용과 특별채용으로 구분하며, 공개채용 하는 것을 원칙으로 한다.

② 다음 각 호의 하나에 해당하는 경우 특별채용을 할 수 있다.

1. 학기 중에 발생한 교원의 6개월 미만의 병가, 출산휴가, 휴직, 파견, 징계, 연구년 또는 교원의 직위해제, 퇴직, 면직으로 학기 잔여기간에 대하여 긴급하게 대체할 강사가 필요한 경우
2. 전공 관련 산업체를 원 소속기관으로 하여 3년 이상 근무하고 있는 정규직 재직자를 임용할 경우
3. 학기 개시일 이전 30일 이내 임용예정자가 임용을 포기하여 긴급히 채용이 필요할 경우

제4조(공개채용) ① 강사의 신규임용은 공개채용을 원칙으로 한다.

② 공고는 임용분야, 임용인원, 지원자격, 심사기준 등에 관한 사항을 동의과학대학교(이하 ‘본 대학교’라 한다.) 홈페이지 등을 통하여 5일 이상 공고한다.

제5조(특별채용) ① 제3조제2항의 특별채용 사유에 해당하는 경우 별표4호 강사 특별채용 추천서에 강사심사위원회의 서명을 받아 교무처장에게 추천한다.

② 교무처장은 자격을 심사하고, 교원인사위원회의 심의를 거쳐 총장이 임용한다.

제6조(제출서류) 지원자 다음 각 호의 서류를 제출한다.

1. 강사 임용 지원서(별표1호 서식).
2. 자기소개서(별표2호 서식).
3. 학위 증명서(전문학사, 학사, 석사, 박사).
4. 지원서 상의 교육·산업체 경력증명서 .

제7조(심사기구) ① 강사심사위원회를 구성하며, 위원장 및 위원은 총장이 위촉한다.

② 채용예정 학과(계열)별 관련이 있는 본 대학 전임교원 3명으로 구성한다. 단, 교양학부는 교무처에서 강사심사위원회를 별도로 구성한다

③ 강사심사위원회는 지원자의 강사 자격기준, 학력, 교육경력, 산업체경력과 수업과목의 전공적합성을 심사하고 필요시에 면접을 실시 할 수 있다.

제8조(심사위원의 제척 회피 등) 심사위원과 지원자가 친족(배우자, 혈족 8촌, 인척 4촌)인 경우 제척 회피하고, 지원자가 특정 위원을 기피 신청하는 경우에 대한 수용여부 판단은 총장이 결정한다.

제9조(심사항목 및 심사기준) 심사항목 및 심사기준은 별표3호와 같다.

제10조(심사절차) ① 강사심사위원회는 심사항목 및 심사기준에 따라 평가를 실시한다.

② 강사심사위원회는 별표3 평가표에 따라 심사를 하여 평가점수에 따라 상위 3배수 내외를 선정 한다.

③ 전공 특성상 면접을 실시할 수 있고, 별표5 면접심사 평가표에 따라 심사를 하며, 지원자의 면접평가점수는 위원별 평가점수를 평균하여 산정한다.

④ 지원자의 최종점수는 전공심사 평가점수와 면접심사 평가점수의 합으로 한다.

⑤ 최종합격자는 교원인사위원회의 심의를 거쳐 총장이 임용한다.

제11조(차순위 선발) 학기 개시 30일 이내 임용예정자가 임용을 포기하는 경우 차순위자에게 강사임용 수용의사 확인 후 임용한다.

제12조(심사결과 공개) 신규채용 지원자가 신규채용에 관한 심사기준 및 지원자별 심사결과 등에 관한 공개를 요구하는 때에는 신규채용 되는 자가 확정된 후에 이를 공개한다. 이 경우 공개되는 내용은 특정인을 식별할 수 있는 자료는 공개대상에서 제외한다.

제13조(비밀유지) 강사 신규채용의 공정성과 객관성을 확보하기 위하여 심사에 참여하는 모든 교수는 심사내용 및 결과에 대하여 비밀을 지켜야 한다.

부 칙

1. 이 세칙은 2019.07.01.부터 시행한다.

[별표 제 1호 서식]

강 사 임 용 지 원 서

사 진
(3×4)

지원학과(과목)	()		전공분야			
성 명	(한자)		생년월일	(만 세)		
주 소	()					
전 화 번 호	자택 :		휴대전화 :		E-mail :	
병 역 사 항	역종	군별	계급	복무기간		
현 재직중인 근 무 처	직장명 : (소재지)		직위 (직급)	근무기간		
학 력 사 항	학 교 명	기 간(년. 월. 일)	전 공	학 위 명	소재지	
	고등학교	~				
		~				
		~				
교 육 경 력	기 간(년. 월. 일)	근무년수	근 무 처	직 급·직위	비 고	
	~	년 월				
	~	년 월				
	~	년 월				
산 업 체 경 력	기 간(년. 월. 일)	근무년수	근 무 처	직 급·직위	비 고	
	~	년 월				
	~	년 월				
	~	년 월				
연수 (30일 이상간)	기 간	연 수 명		연수기관	일 수	
	~					
자 격 및 면 허	년 월 일	종 류	발 행 처	년 월 일	종 류	발 행 처

위 사항은 사실 틀림없음을 확인합니다.

년 월 일

지원자

(인)

동의과학대학교 총장 귀하

[별표 제 2호 서식]

자 기 소 개 서

1. 교육자로서의 자세(교육철학) 등을 구체적으로 서술
2. 직업교육(전문대학)에 대한 이해
3. 특이사항(강의경력 등)

※ 자기소개서 작성 : 한글(한글 2007 이상)로 작성하여야 하며, 1페이지 이내로 폰트 10 줄간격 160 장평 100

[별표 제 3호 서식]

강사 신규 임용 평가표

학 과	과 목	성 명

심사 항목		배점	세부심사항목	심사점수
서류 심사	전공 및 채용분야 일치여부		대학졸업자·동등자 격자	<input type="checkbox"/> 적합 <input type="checkbox"/> 부적합
			전문대학졸업자·동 등자격자	
전공 심사	① 학력	20	- 박사졸업(20점) - 석사졸업(16점) - 학사졸업(14점) - 전문학사 졸업(10점)	
	② 교육경력	10	- 교육경력 5년 이상(10점) - 교육경력 3년 이상 5년 미만(8점) - 교육경력 1년 이상 3년 미만(6점) - 교육경력 1년 미만인 경우(4점)	
	③ 산업체경력	20	- 산업체경력 5년 이상(20점) - 산업체경력 3년 이상 5년 미만(15점) - 산업체경력 1년 이상 3년 미만(10점) - 산업체경력 1년 미만인 경우(5점)	
	④ 전공적합성	20	- 지원분야 전공과 학력·교육산업체경력이 매우적합(20점) - 지원분야 전공과 학력·교육산업체경력이 적합(15점) - 지원분야 전공과 학력·교육산업체경력이 매우유사(10점) - 지원분야 전공과 학력·교육산업체경력이 유사(5점)	
	⑤ 자기소개서	30	- 교육자로서의 자세(교육철학)(10점) - 직업교육(전문대학)에 대한 이해(10점) - 특이사항(강의경력 등)(10점)	
	합계	100		

- 1) 신규임용 평가점수는 60점 이상이어야 신규임용을 허가함
- 2) 서류심사에서 모집전공과 지원자의 전공은 석사·박사수로 및 박사학위 중 하나만 일치하여도 적합한 것으로 판정하며, 심사위원간 이견이 있을 경우 심사위원 과반수 이상이 참석하고 참석위원 과반수이상의 동의로 평가함
- 3) 전공심사에서 교육경력 및 산업체경력 인정기준은 해당 학과 심사위원회에서 결정하여 심의토록 함.

위와 같이 평가합니다.

년 월 일

위 원 성명 (서명)

교원인사위원회 위원장 귀하

[별표 제 4호 서식]

강사 특별채용 추천서

학 과	성 명	생년월일	과 목

◆ 특별채용 추천 사유

항 목 (제3조 2항)	선택 (√)
1. 학기 중에 발생한 교원의 6개월 미만의 병가, 출산휴가, 휴직, 파견, 징계, 연구년 또는 교원의 직위해제, 퇴직, 면직으로 학기 잔여기간에 대하여 긴급하게 대체할 강사가 필요한 경우	
2. 전공 관련 산업체를 원 소속기관으로 하여 3년 이상 근무하고 있는 정규직 재직자를 임용할 경우	
3. 학기 개시일 이전 30일 이내 임용예정자가 임용을 포기하여 긴급히 채용이 필요할 경우	

위 사람은 강사신규임용세척 제 3조 2항에 따라 특별채용 추천하고자 합니다.

년 월 일

첨부 1. 강사신규임용 평가표 1부

위원장 성명 _____ (서명) 위 원 성명 _____ (서명)

위 원 성명 _____ (서명)

교무처장 귀하

[별표 제 5호 서식]

강사 신규 임용 면접 평가표

지원학과명	지원전공분야	성 명	비 고

심사항목	평점					
	A (10점)	B (8점)	C (6점)	D (4점)	E (2점)	합계
1. 직업교육에 대한 이해						
2. 품성 및 태도						
3. 표현능력						
4. 교육자로서의 자질						
합 계						

- ◆ 심사위원별로 개별 평가하여 작성함
- ◆ 면접심사에서 부적합(E) 항목이 1개 이상이면 임용 제외

년 월 일

위 원 성명 (서명)

교원인사위원회 위원장 귀하